Warszawa, dnia ………………………..r.

Pan
Andrzej Bida

Dyrektor Generalny

Urzędu do Spraw Kombatantów

i Osób Represjonowanych
ul. Wspólna 2/4
00-926 Warszawa

**WNIOSEK O DOKONANIE NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA**

zużytego/ych składnika/ów rzeczowych majątku ruchomego

Dane podmiotu wnioskującego:
Nazwa:
………..…………………………………………………………….……………………
Siedziba i adres podmiotu wnioskującego:

Ulica i numer lokalu:
…………………………………………………………………………..……………….
Kod pocztowy: …………… - …………… Miejscowość:……………………………...

**WNIOSKUJĘ**

o nieodpłatne przekazanie na czas nieoznaczony, nw. składnika/ów majątku ruchomego:
…………………………………………………………………………………………...
Uzasadnienie:
…………………………………………………………………………………………...
……………………………………………………….…………………………………..

Sposób wykorzystania składnika/ów majątku ruchomego :
…………………………………………………………………………………………...
……………………………………………………….…………………………………..

• Oświadczam, że przekazane składniki majątku ruchomego zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole - odbiorczym.

• Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z nieodpłatnym przekazaniem, w tym kosztów odbioru przedmiotu przekazania.

………………………………………………
(pieczątka i czytelny podpis Wnioskującego)